



Circ. 64

Cagliari, 8 ottobre 2026

Lic.Class.Scient. "EUCLIDE" Cagliari
Prot. 0011318 del 08/10/2026
IV (Uscita)

Ai Docenti
Alle studentesse e agli studenti
Ai genitori/esercenti la potestà genitoriale
Al personale ATA
Alla DSGA
Al sito Web

Oggetto: Elezioni dei rappresentanti del Consiglio di Istituto (triennio 2026-2029).
Procedura ordinaria.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** l'art. 8 del T.U. 16 aprile 1994, n. 297
- VISTA** l'O.M. 15/07/1991 n. 215 modificata dalle OO.MM n. 98/1992- n. 293/1996 e n. 277/1998
- VISTA** la Nota MIM prot. n. 169661 del 30 settembre 2026 recante le istruzioni per le elezioni degli organi collegiali a livello di istituzione scolastica – a. s. 2026-2027;
- VISTA** la nota USR Sardegna prot. 17073 del 7/10/2026 relativa alle “Elezioni degli Organi Collegiali a livello di Istituzione Scolastica - A.S. 2026/2027”
- PRESO ATTO** che occorre procedere al rinnovo triennale del Consiglio di Istituto

INDICE

le elezioni per il rinnovo del Consiglio di Istituto – triennio 2026-2029, nei giorni di

DOMENICA 29 NOVEMBRE 2026

LUNEDÌ 30 NOVEMBRE 2026

La composizione del Consiglio di Istituto è la seguente (19 membri):

- Il Dirigente Scolastico (membro di diritto)
- n. 8 rappresentanti del personale docente
- n. 2 rappresentanti del personale non docente (personale ATA)
- n. 4 rappresentanti degli/le studenti/esse
- n. 4 rappresentanti dei genitori degli/le studenti/esse

Al riguardo si rammenta il seguente scadenziario elettorale ai sensi dell'OM 215/1991:

Termine	Adempimento
Entro il 15 ottobre 2026 quarantacinquesimo giorno antecedente la data delle votazioni	Il Dirigente Scolastico (DS) nomina la Commissione Elettorale (CE) composta da: due docenti, 1 ATA, 1 genitore, 1 studente.
Entro il 25 ottobre 2026 Primo giorno utile dopo il trentacinquesimo giorno antecedente la data delle votazioni	Il DS comunica alla CE i nominativi degli elettori distinti per componente e per seggio.
Dalle ore 9:00 del 9 novembre 2026 Ventesimo giorno antecedente la data delle votazioni	Inizio presentazione delle liste da parte dei candidati, per ciascuna delle componenti
Alle ore 12:00 del 14 novembre 2026 Primo giorno utile dopo il quindicesimo giorno antecedente la data delle votazioni	Termine per la presentazione delle liste da parte dei candidati, per ciascuna delle componenti
Entro le ore 14:00 del 14 novembre 2026 Primo giorno utile dopo il quindicesimo giorno antecedente la data delle votazioni	La CE cura l'affissione all'Albo della sede scolastica e all'Albo on line delle liste dei candidati presentate per ciascuna componente
Dall' 11 novembre 2026 diciottesimo giorno antecedente la data delle votazioni al 27 novembre 2026 secondo giorno antecedente la data delle votazioni	Possono tenersi le riunioni per la presentazione dei candidati e dei programmi, dietro richiesta degli interessati. Sono messi a disposizione spazi per l'affissione dei programmi che possono essere pubblicizzati mediante diffusione di scritti nella scuola.
Entro il 24 novembre 2026 quinto giorno antecedente la data delle votazioni	I seggi sono nominati e insediati
Votazioni	
DOMENICA 29 novembre 2026 dalle ore 8:00 alle ore 12:00	
LUNEDÌ 30 novembre 2026 dalle ore 8:00 alle ore 13:30	

MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLE ELEZIONI

PRESENTAZIONE DELLE LISTE

I moduli per la presentazione e la sottoscrizione delle liste dei rappresentanti di tutte le componenti al Consiglio d'Istituto sono disponibili presso la Segreteria Didattica.

Le liste elettorali potranno essere presentate **esclusivamente a partire dalle ore 9:00 del 9 novembre 2026 fino alle ore 12:00 del 14 novembre 2026** presso la Segreteria didattica della sede centrale.

Non saranno accettate liste presentate con moduli diversi da quelli predisposti dall'Istituto, presentate prima del 9 novembre e/o pervenute fuori termine.

Nello stesso giorno di scadenza per la presentazione delle liste dei candidati e subito dopo le ore 12:00 la Commissione Elettorale verificherà la validità delle liste presentate e pubblicherà all'albo della scuola l'elenco dei candidati.

LISTE DEI CANDIDATI

Le liste elettorali possono comprendere un numero di candidati fino al doppio dei seggi previsti per la categoria, come da prospetto:

COMPONENTE	PRESENTATORI DI LISTA	NUMERO MASSIMO CANDIDATI LISTA	NUMERO MASSIMO CANDIDATI ELEGGIBILI	NUMERO MASSIMO DI PREFERENZE
STUDENTI	20	8	4	2
GENITORI	20	8	4	2
DOCENTI	16	16	8	2
ATA	4	4	2	1

Per ogni lista occorre indicare:

- un motto
- il nome, la data di nascita, gli estremi del documento di identità dei candidati e la classe di appartenenza per Genitori e Studenti/esse.
- il nome, la data di nascita, gli estremi del documento di identità dei Presentatori di Lista e la classe di appartenenza per Genitori e Studenti/esse.

Successivamente alla presentazione delle liste, non è consentita la rinuncia alla candidatura. È consentita, invece, la facoltà dell'eletto di rinunciare alla nomina.

PRESENTATORI DI LISTA

A norma dell'art. 32 dell'OM n. 215 del 1991, ciascuna lista può essere presentata:

- a) da almeno 2 degli elettori della stessa componente ove questi non siano superiori a 20;
- b) da almeno un decimo degli elettori della stessa componente ove questi non siano superiori a 200;
- c) da almeno 20 elettori della stessa componente se questi siano superiori a 200.

Pertanto, le liste devono essere presentate dal seguente numero minimo di presentatori:

- Lista degli Studenti N. 20 Presentatori
- Lista dei Genitori N. 20 Presentatori
- Lista dei Docenti N. 20 Presentatori;
- Lista del Personale A.T.A. N. 4 Presentatori.

I presentatori di lista devono appartenere alla categoria cui si riferisce la lista; le loro firme devono essere autenticate dal Dirigente Scolastico o suo Delegato (Collaboratori del DS) o dalla Commissione Elettorale.

I presentatori di lista non possono essere candidati.

Non si può essere presentatori o candidati di più liste.

I componenti della Commissione elettorale possono sottoscrivere le liste dei candidati ma non essere candidati. La regolarità della lista è soggetta al controllo della Commissione elettorale.

La lista sarà contrassegnata da un numero romano in base all'ordine di presentazione della stessa alla Commissione Elettorale e dovrà essere presentata personalmente da uno dei firmatari.

PROPAGANDA ELETTORALE

L'illustrazione dei programmi può avvenire a partire **dal giorno 11 novembre 2026 e fino al 27 novembre 2026** solo a cura dei presentatori di lista, dei candidati, e solo per le rispettive categorie. Per l'affissione dei programmi elettorali sono disponibili sia in sede centrale sia in sede succursale apposite bacheche. È consentita inoltre la distribuzione di scritti relativi ai programmi, avendo cura di non disturbare il normale svolgimento delle attività didattiche. In particolare, tale attività è consentita all'ingresso e al termine delle lezioni e durante l'intervallo. Le richieste per le riunioni nella scuola in orario extrascolastico

dovranno essere presentate al Dirigente Scolastico **almeno cinque giorni prima della data di scadenza della propaganda.**

Aventi diritto al voto

Studenti, genitori, docenti e personale ATA.

OPERAZIONI DI VOTO

Domenica 29 novembre 2026, alle ore 8:00, si insedia il seggio elettorale. I componenti del seggio provvedono alla predisposizione del materiale costituito da:

- urne
- schede elettorali
- elenchi degli aventi diritto al voto

La Commissione Elettorale stabilisce la seguente organizzazione delle operazioni di voto:

QUANDO	CHI VOTA	DOVE
Domenica 29 novembre 2026, dalle ore 8:00 alle ore 12:00	Componente studenti, genitori, docenti, ATA	Aula Magna, Sede Centrale
Lunedì 30 novembre 2026, dalle ore 8:00 alle ore 13:30	Componente genitori, docenti, ATA	Aula Magna, Sede Centrale
Lunedì 30 novembre 2026, dalle ore 11:25 alle ore 12:20*	Componente studenti	Presso l'aula della propria classe

***Dopo le operazioni di voto l'attività didattica proseguirà regolarmente**

All'atto della votazione gli elettori sono tenuti a esibire un documento valido per il loro riconoscimento. Gli elettori, prima di ricevere la scheda, devono apporre la propria firma leggibile accanto al loro nominativo sull'elenco degli elettori.

I genitori che hanno più figli nella medesima o in più classi, esercitano il diritto di voto una sola volta.

Gli elettori che fanno parte di più componenti (genitori, docenti, ATA) esercitano l'elettorato attivo e passivo per tutte le componenti a cui appartengono. Gli elettori predetti, che sono risultati eletti in rappresentanza di più componenti, debbono optare per una sola rappresentanza.

MODALITÀ DI VOTO COMPONENTE STUDENTI LUNEDÌ 30 NOVEMBRE 2026

- dalle ore 11:25 alle ore 12.20, dopo l'insediamento del seggio elettorale, si potrà votare per l'elezione dei quattro rappresentanti del Consiglio d'Istituto.

Ciascuno/a studente/ssa può esprimere **massimo due preferenze**, scrivendo il nome e il cognome dei candidati prescelti. I quattro candidati che ricevono più voti vengono eletti rappresentanti d'Istituto.

I docenti della prima ora in servizio avranno cura di ritirare dall'Sala riunioni della sede centrale il materiale necessario alle votazioni per portarlo nelle classi.

Al termine delle votazioni **il materiale elettorale (schede, verbali, elenchi, ecc.) dovrà essere ricesegnato, da parte dei docenti in servizio nelle singole classi alla quarta ora, in Sala riunioni della sede centrale. Lo spoglio sarà a cura della Commissione Elettorale.**

Al termine delle operazioni di voto, le studentesse e gli studenti riprenderanno la normale attività didattica.

SI PRECISA CHE:

- L'elettorato attivo e passivo per l'elezione dei rappresentanti del personale docente spetta ai docenti a tempo indeterminato e a tempo determinato con contratto di lavoro sino al termine delle attività didattiche o dell'anno scolastico, anche se in stato di utilizzazione, di assegnazione provvisoria o di soprannumero, nonché ai docenti di religione cattolica con contratto di lavoro a tempo determinato fino al termine delle attività didattiche o dell'anno scolastico. **I docenti non di ruolo supplenti temporanei non hanno diritto all'elettorato attivo e passivo. I docenti in servizio in più Istituti esercitano l'elettorato attivo e passivo per l'elezione degli OO.CC. di tutti gli Istituti in cui prestano servizio.**
- L'elettorato attivo e passivo per l'elezione dei rappresentanti dei genitori degli allievi spetta a entrambi i genitori o a coloro che ne fanno legalmente le veci, intendendosi come tali le sole persone fisiche alle quali sono attribuiti, con provvedimento dell'Autorità Giudiziaria, poteri tutelari ai sensi dell'art. 348 del Codice Civile. Non spetta l'elettorato attivo o passivo al genitore che ha perso la potestà sul minore.
- L'elettorato attivo e passivo per l'elezione dei rappresentanti del personale ATA spetta al personale a tempo indeterminato e a tempo determinato con contratto di lavoro sino al termine delle attività didattiche o dell'anno scolastico, anche se in

stato di utilizzazione, di assegnazione provvisoria o di soprannumero. **Il personale ATA supplente temporaneo non ha diritto all'elettorato attivo e passivo.**

- Gli elettori che fanno parte di più componenti (genitori, docenti, ATA) esercitano l'elettorato attivo e passivo per tutte le componenti a cui appartengono. Gli elettori predetti, che sono risultati eletti in rappresentanza di più componenti, debbono optare per una sola rappresentanza.
- Prima dell'inizio delle operazioni di voto, tutte le schede debbono essere vidimate mediante la firma di uno scrutatore. Se il Presidente è assente, è sostituito dallo scrutatore più anziano di età, il quale integra il numero degli scrutatori chiamando a esercitarne le funzioni un elettore presente. Allo stesso modo procede il Presidente nell'ipotesi in cui sia assente uno degli scrutatori. Qualora non sia possibile integrare il numero degli scrutatori, il seggio funziona ugualmente con i componenti presenti.
- Eventuali ricorsi potranno essere presentati alla Commissione elettorale **entro 5 (cinque) giorni dalla proclamazione degli eletti.**

Si ringrazia per la consueta e fattiva collaborazione.

Il Dirigente scolastico
Mario Secchi